

**БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 3» ГОРОДА ОМСКА**

Принято
На заседании педагогического совета
БОУ ДО "ДШИ №3" г. Омска
Протокол № 5 от 31.10.2024 г.

Утверждаю
Директор БОУ ДО
"ДШИ №3" г. Омска
 С.Н. Маспанова
01.11.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода обучающихся детской школы искусств с одной
образовательной программы на другую**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом БОУ ДО «ДШИ № 3» г.Омска (далее – Школа).

1.2. Перевод учащихся с одной образовательной программы области искусств на другую осуществляется в целях:

- создания условий для максимального развития творческих способностей обучающихся с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и возможностей, а также проявленном в период обучения интересе и мотивации на дальнейшее образование;

- охраны здоровья обучающихся;
- сохранности контингента.

1.3. В соответствии образовательного процесса Учреждения перевод учащихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой. Возможны следующие варианты перевода:

- с дополнительной предпрофессиональной ОП на общеразвивающую ОП в области искусства;
- с дополнительной предпрофессиональной ОП на общеразвивающую ОП в области искусства (со сменой специальности);
- с дополнительной общеразвивающей ОП на предпрофессиональную ОП в области искусства;

- с одной предпрофессиональной ОП на другую предпрофессиональную ОП в области искусства ;
- с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую (со сменой специальности);
- с внебюджетной формы обучения на бюджетную.

1.4. При переводе учащегося на места финансируемые из средств бюджета города Омска, общая продолжительность обучения учащегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП.

1.5. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;

- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам;

- возникновение у обучающегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

1.6. Перевод учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую, а также с общеразвивающей программы на предпрофессиональную производится по рекомендации отдела по виду искусств и результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации и при наличии заявления родителей (законных представителей) учащегося.

II. Процедура перевода учащихся

2.1. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает поданное родителями (законными представителями) заявление на имя директора в течение 3-х дней и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями учащегося;

- устанавливает наличие вакантных мест по образовательной программе, на которую учащийся намерен перейти. При отсутствии вакантных мест, финансируемых из средств бюджета города Омска, учащемуся может быть предложен вариант перевода на образовательную программу с оплатой стоимости обучения на договорной основе;

- определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному
- плану образовательной программы, на которую намерен перейти учащийся, устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;
- готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета Школы.

2.2. Методический совет Школы выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

- рассматривает результаты промежуточной аттестации учащегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана;
- вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу учащегося на желаемую образовательную программу с указанием вида учебного плана (обучение по общему учебному плану образовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану), класса, в который переводится учащийся, общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения), необходимости ликвидации задолженности, если таковая имеется.

2.3. При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеразвивающую дополнительные испытания не требуются.

2.4. При переводе с общеразвивающей программы на предпрофессиональную учащийся отчисляется с общеразвивающей программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков обучающегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии. В случае соответствия испытуемого требованиям предпрофессиональной программы, учащийся принимается для обучения по данной программе по сокращенному учебному плану.

2.5. Решение о переводе учащегося принимает Педагогический совет. Директор Школы утверждает решение Педагогического совета о переводе учащегося приказом.

2.6. Коллегиальные органы управления Школы – Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости учащегося, могут рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую образовательную программу.

2.7. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося в течение 7 дней после принятия решения.

III. Перевод учащегося по инициативе Учреждения

3.1. Коллегиальные органы управления Учреждения-Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе I настоящего положения, а также в случае систематической неуспеваемости учащегося, могут рекомендовать осуществление перевода учащегося на другую программу.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) в течении 7 дней после принятия решения.

В случае согласия родителей (законных представителей) учащегося на перевод, процедура перевода проводится в порядке, определенном разделом 2 настоящего Положения.